

**FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK**  
**Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969**

Aan de directeur van : \_\_\_\_\_  
te : \_\_\_\_\_

**1 Gegevens van de aanvrager** : ouder(s)/verzorger(s)  
voorletter(s) en achternaam : \_\_\_\_\_  
adres : \_\_\_\_\_  
postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_  
telefoon (privé of werk) : \_\_\_\_\_

**2 Gegevens van de leerling**  
voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_  
geboortedatum : \_\_\_\_\_ groep/leerjaar: \_\_\_\_\_  
voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_  
geboortedatum : \_\_\_\_\_ groep/leerjaar: \_\_\_\_\_  
voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_  
geboortedatum : \_\_\_\_\_ groep/leerjaar: \_\_\_\_\_

**3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling**  
periode : van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_  
reden : \_\_\_\_\_  
(zodig op een bijlage verder toelichten)

**4 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken**  
voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_  
geboortedatum : \_\_\_\_\_  
naam school : \_\_\_\_\_ te: \_\_\_\_\_  
voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_  
geboortedatum : \_\_\_\_\_  
naam school : \_\_\_\_\_ te: \_\_\_\_\_

**5 Ondertekening**  
datum: \_\_\_\_\_ handtekening: \_\_\_\_\_

**Inleveren:**

Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur van de school.

**Bij te voegen stukken**

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

**Informatie**

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

# Leerplicht

---

In de Leerplichtwet staat dat leerplichtige kinderen (5 t/m 17 jaar) de school moeten bezoeken. Verzuim is alleen toegestaan met een geldige reden zoals ziekte van het kind of doktersbezoek. In een aantal bijzondere gevallen is extra verlof mogelijk. Hieronder een overzicht.

## Verlof voor religieuze feestdagen

Wanneer een kind “plichten moet vervullen die voortvloeien uit religie of levensovertuiging” kan hiervoor verlof worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- per religieuze feestdag kan in principe 1 vrije dag worden verstrekt door de directeur van de school.
- een aanvraag van extra vrije dagen om een religieus feest in het thuisland te vieren kan door de directeur niet worden gehonoreerd; vrije dagen worden alleen verstrekt voor de religieuze feestdag zelf, de rest zou extra vakantie zijn.
- de afwezigheid van een kind/jongere vanwege een religieuze feestdag wordt ten minste twee dagen van tevoren door één van de ouders schriftelijk aan de directeur van de school gemeld.

## Verlof voor extra vakantie

Op vakantie tijdens schooltijd is in principe onmogelijk. Een uitzondering kan gemaakt worden wanneer een kind gedurende geen enkele schoolvakantie twee weken gezinsvakantie kan genieten vanwege de “specifieke aard van het beroep” van één van de ouders (uit jurisprudentie is gebleken dat er vanuit gegaan wordt dat de ouder het merendeel van zijn inkomsten slechts in de zomervakantie kan verdienen). In dat geval kan bij de directeur van de school verlof worden aangevraagd voor extra vakantie. De directeur kan in deze gevallen één maal per jaar voor ten hoogste tien schooldagen verlof verlenen, met inachtneming van de leerplichtwet. Het moet dan gaan om de enige gezinsvakantie in dat jaar.

Voor vliegend personeel van luchtvaartmaatschappijen geldt dat zij moeten kunnen aantonen een afwijzing te hebben gekregen op een aantal binnen de schoolvakantie(s) vallende aanvragen voor vakantie. Alleen dan mag de school verlof voor maximaal tien schooldagen toestaan.

**NB: alleen een werkgeversverklaring is geen geldige reden voor het verlenen van verlof voor extra vakantie. Er mag geen verlof worden verleend op grond van organisatorische problemen bij de werkgever. Het moet gaan om “onoverkomelijke bedrijfseconomische bezwaren”.**

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- de verlofperiode mag **niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar**
- de aanvraag voor extra verlof moet ten minste acht weken van tevoren worden ingediend bij de directeur van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode
- de verlofperiode mag niet meer dan tien schooldagen beslaan. Voor een periode van meer dan tien schooldagen mag wettelijk gezien geen toestemming worden verleend.

## Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Bij gewichtige omstandigheden gaat het volgens de wet om “**buiten de wil van ouders en kind gelegen situaties**”. Voor deze omstandigheden kan verlof worden aangevraagd. Te denken valt aan:

- verhuizing van het gezin
- bijwonen van een huwelijk van bloed-of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad
- ernstige ziekte van bloed-of aanverwanten tot en met de 4<sup>e</sup> graad
- overlijden en begrafenis van bloed-of aanverwanten

Bij de bolletjes 2 t/m 4 geldt dat wordt geadviseerd hiervoor buiten Nederland maar binnen Europa maximaal 5 dagen toe te kennen, buiten Europa maximaal 10 dagen, indien dit aantoonbaar noodzakelijk is voor de reis en het verblijf.

Onder gewichtige omstandigheden vallen niet:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding, het winnen van een prijs of het anderszins aanbieden van een vakantie door derden
- vakantie onder schooltijd vanwege gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie vanwege de verkeersdrukte

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- de aanvraag voor extra verlof moet, indien mogelijk, ten minste acht weken van tevoren, maar in ieder geval zo spoedig mogelijk, worden ingediend bij de directeur van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.
- de directeur van de school beslist over aanvragen voor een verlofperiode tot en met tien schooldagen, met inachtneming van de leerplichtwet. Voor een periode van meer dan tien schooldagen moet een aanvraag voor extra verlof worden ingediend bij de leerplichtambtenaar.

## Procedure

Voor het aanvragen van extra vakantieverlof of verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan bijgaand aanvraagformulier gebruikt worden. Dit formulier moet door de ouder(s), geheel en naar waarheid ingevuld, ingediend worden compleet met relevante aanvullende stukken.

Wanneer een aanvraag voor verlof wordt afgewezen en ouders zijn het met deze beslissing niet eens, dan kunnen zij hiertegen bezwaar maken. Dit kan door een bezwaarschrift op te stellen dat wordt ingediend bij de persoon die het besluit genomen heeft. Hierin moeten minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:

- naam en adres van de belanghebbende
- datum
- omschrijving van het genomen besluit
- argumenten die aangeven waarom ouders het niet eens zijn met het besluit
- handtekening van de belanghebbende

Gelijktijdig met het bezwaar kan een aanvraag voor een voorlopige voorziening worden ingediend. Dat kunt u doen bij de rechtbank

## Geen toestemming, toch weg?

Wanneer een ouder geen toestemming heeft voor extra verlof voor zijn/haar kinderen en de kinderen toch van school houdt, dan is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar zal de ouder(s) in dat geval oproepen en kan ertoe besluiten proces-verbaal op te maken.